

令和7年12月17日

## 北海道大学電子科学研究所 事務補助員の募集について

北海道大学電子科学研究所では、下記のとおり短時間勤務職員（事務補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

### 記

1. 募集人員 1名
2. 職務名 短時間勤務職員（事務補助員）
3. 所属 (雇入れ直後) 生命科学研究部門 光情報生命科学研究分野  
(変更の範囲) 変更なし
4. 職務内容 (雇入れ直後) 研究室および北海道大学ニコンイメージングセンターでの  
予算管理、物品発注、旅費、謝金支払等の経理業務、大学  
事務との書類の授受、メール対応、文書作成等の庶務業務、  
研究プロジェクト支援業務等  
(変更の範囲) 変更なし
5. 資格 短大卒業以上
6. 必要な経験 (1)パソコン操作 (WORD、EXCEL、メール等) ができること  
(2)大学での事務処理経験があると望ましい
7. 労働契約期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日 (令和8年3月31日以前より  
勤務開始可能な場合は応相談)
8. 試用期間 あり (1ヶ月)
9. 更新の有無 更新する場合があり得る。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用  
日から5年を超えて更新することはない
10. 給与 国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による  
(1) 時給1,120円～1,210円程度 (学歴・職歴等に応じて決定)  
(2) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当 (支給要件に該当する場合)
11. 勤務様態 (1) 勤務日 週3～5日 (応相談)  
(2) 勤務時間 9時00分～17時00分の間で3～6時間程度  
(勤務日と勤務時間は相談の上で決定)  
(3) 休憩時間 12時15分～13時00分  
(4) 所定時間外労働 原則なし (繁忙期等に命じる可能性あり)  
(5) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、  
12月29日～1月3日、その他大学が指定した日  
(6) 休暇 年次有給休暇、特別休暇 (有給)
12. 健康保険等 労災保険を適用、勤務形態により文部科学省共済組合・厚生年金・雇用  
保険に加入する場合あり

13. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
15. 応募書類 (1) 履歴書（市販のもので可、写真添付、電子メールアドレスを必ず記入）  
(2) 職務経歴調書（様式自由）  
※平成 25 年 4 月 1 日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある方は、当該履歴を漏れなく記載すること。  
※応募書類は返却いたしません。  
※応募に際しての情報は選考目的以外には一切使用いたしません。
16. 選考方法 書類選考の上、面接を実施  
※面接日・時間は書類選考合格者にのみ連絡します。  
※面接の際の交通費等は自己負担となります。  
※選考内容に関するご質問、お問い合わせ等は一切受付いたしません。
17. 募集期限 令和 8 年 1 月 16 日(金) 必着
18. 応募方法 電子メールで応募を受け付けます。  
(1)件名を「事務補助員の応募」とし、三上(hmikami@es.hokudai.ac.jp)および秘書・三浦(ymiura@es.hokudai.ac.jp)宛てに応募書類を添付で送付してください。  
(2)応募書類受領の 1 週間以内に確認メールを返信致します。返信が無い場合は必ず確認の連絡をお願いします。  
(3)電子メールでの応募が困難な場合に限り、郵送での応募も受け付けます。その場合は封筒に「**事務補助員応募書類在中**」と朱書きし、下記問い合わせ先の住所にお送りください。上記締切日必着とします。書類は返却しませんのでご了承ください。
19. 問い合わせ先 〒001-0021 札幌市北区北 21 条西 10 丁目  
北海道大学 電子科学研究所 生命科学研究部門  
光情報生命科学研究分野 三上秀治  
Phone: 011-706-9362 E-mail: hmikami@es.hokudai.ac.jp