

令和8年2月25日

## 北海道大学電子科学研究所 事務補助員の募集について

北海道大学電子科学研究所では、下記のとおり短時間勤務職員（事務補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

### 記

1. 募集人員 1名
2. 職 名 短時間勤務職員（事務補助員）
3. 所 属 （雇入れ直後）北海道大学電子科学研究所物質科学研究部門  
電子物性材料創成研究分野  
（変更の範囲）変更なし
4. 職務内容 （雇入れ直後）予算管理、物品発注、旅費、謝金支払等の経理業務、大学事務との書類の授受、メール対応、文書作成等の庶務業務、研究プロジェクト支援業務等  
（変更の範囲）変更なし
5. 資 格 短大卒以上
6. 必要な経験 (1) パソコン操作（Word, Excel, PowerPoint等）ができること  
(2) 大学での事務処理経験があると望ましい  
(3) 日常的な英会話、英語での文書のやり取りが行えると望ましい
7. 労働契約期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
8. 試用期間 あり（1ヶ月）
9. 更新の有無 更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
10. 給与 国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による  
(1) 時給1,160円～1,280円程度（学歴・職歴等に応じて決定）  
(2) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当（支給要件に該当する場合）
11. 勤務態様 (1) 勤務日 週1日  
(2) 勤務時間 9時00分～16時00分の間で4時間程度  
（勤務日と勤務時間は相談の上で決定）  
(3) 休憩時間 12時15分～13時00分  
(4) 所定時間外労働 原則なし（繁忙期等に命じる可能性あり）  
(5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日  
(6) 休 暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）
12. 健康保険等 労災保険を適用、勤務形態により文部科学省共済組合・厚生年金・雇用保険に加入する場合あり
13. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙

15. 応募書類 (1) 履歴書 (市販のもので可、写真添付)  
※なお、平成 25 年 4 月 1 日以降、本学に在職経験 (非常勤講師・TA・TF・RA・短期支援員等を含むすべての職種) のある方は、当該履歴を漏れなく記載すること  
(2) 職務経歴調書 (様式は問いません)  
※応募書類は返却できません  
※応募に際しての情報は選考目的以外には一切使用致しません
16. 選考方法 書類選考の上、面接を実施  
※面接日・時間は書類選考合格者にのみ連絡します  
※面接の際の交通費は自己負担となります
17. 募集期限 令和 8 年 3 月 3 1 日 (火) 書類必着のこと
18. 提出先 郵送またはEメール  
(1) 郵送  
〒001-0021 札幌市北区北20条西10丁目  
北海道大学電子科学研究所 電子物性材料創成研究分野 へ郵送  
※封筒に「事務補助員応募書類在中」と朱書きしてください  
(2) Eメール  
Eメール : kayakobayashi@es.hokudai.ac.jp  
担当 : 小林夏野  
電話番号 : 011-706-9423